

предусматривает такой слив), затраты теплоносителя на заполнение трубопроводов и систем теплоснабжения относятся за счет Потребителя или Теплоснабжающей организации по принадлежности тепловой сети и систем теплоснабжения.

7. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

7.1. Теплоснабжающая организация выставляет (передает) Потребителю счета-фактуры и акты приема-передачи (акты-счета) на всю сумму фактически потребленной тепловой энергии и теплоносителя за расчетный период в сроки, установленные п.3 ст.168 Налогового кодекса РФ.

7.2. Потребитель производит оплату счетов – фактур в течение **3 (трех)** рабочих дней после выставления счетов - фактур и актов приема-передачи (актов-счетов).

7.3. Обязательство по оплате тепловой энергии считается исполненным в день поступления денежных средств на расчетный счет Теплоснабжающей организации. Если сумма поступивших на расчетный счет Теплоснабжающей организации платежей превышает стоимость потребленной Потребителем в расчетном месяце тепловой энергии и теплоносителя, образовавшаяся переплата засчитывается в счет оплаты за следующий расчетный период.

7.4. При осуществлении оплаты по настоящему Контракту Потребитель обязан указывать в платежных документах: основание платежа, номер и дату Контракта, вид платежа, период, за который производится платеж, номер и дату счета-фактуры.

7.5. Не реже одного раза в год или по мере необходимости Стороны проводят сверку расчетов с оформлением двустороннего акта сверки.

Сторона, иницирующая проведение сверки расчетов по настоящему контракту, составляет и направляет в адрес другой стороны акт сверки расчетов в двух экземплярах любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»), позволяющим подтвердить получение такого уведомления адресатом. В таком случае подписание акта сверки осуществляется в течение 3-х рабочих дней со дня его получения.

Акт сверки расчетов в случае неполучения ответа в течение более 10 рабочих дней после направления стороне считается признанным (согласованным) обеими сторонами.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Контракта Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

8.2. Ответственным лицом Потребителя за пользование тепловой энергией и осуществление постоянной связи с Теплоснабжающей организацией является:

*Заведующая МКЖК, Библиотечка и Клубом «Корякэнегро»
Орлова Евгения Николаевна 8415 36 33084*

(должность, Ф.И.О., телефон)

По вопросам заключения, расторжения, внесения изменений в данный Контракт Потребитель обращается в отдел сбыта ОАО «Корякэнерго» по телефону: 8-962-280-88-98, 8-909-834-82-30.

Все вопросы, связанные с оперативными переключениями и отключениями, аварийно-восстановительными работами, Потребитель решает в рабочем порядке с участием теплоснабжения районного энергоузла ОАО «Корякэнерго» по телефону 8(415 36) 33-013.

Вопросы, связанные с порядком выставления платежных документов Потребитель решает в рабочем порядке с энергосбытом районного энергоузла ОАО «Корякэнерго» по телефону: (8-415-36) 33-145.

8.3. Теплоснабжающая организация в случае ограничения теплоснабжения Потребителя по своей вине возмещает Потребителю только реальный ущерб в порядке и размере, установленными законодательством РФ.

8.4. Теплоснабжающая организация не несет ответственности за нарушение режимов теплоснабжения, вызванных авариями на тепловых сетях и оборудовании, принадлежащих Потребителю или третьим лицам, или в результате ненадлежащего исполнения Потребителем